

Федеральное бюджетное учреждение
"Территориальный фонд геологической информации
по Приволжскому федеральному округу"

ПРИКАЗ

г. Нижний Новгород

18.07.2021

№ 44

О рекомендуемых формах Заявки на предоставление в пользование геологической информации, не ограниченной в доступе и Журнала учёта геологической информации, предоставляемой в пользование

В соответствии с рекомендациями Федерального агентства по недропользованию (письмо от 09.07.2021 № ЕП-02-30/10486) о единых для ФБУ ТФГИ формах Заявки на предоставления в пользование геологической информации, не ограниченной в доступе и Журнала учёта геологической информации, предоставленной в пользование

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить форму Заявки на предоставление геологической информации, не ограниченной в доступе (Приложение 1) и форму Журнал учёта геологической информации, предоставляемой в пользование (Приложение 2).

2. При оформлении Заявок на предоставление в пользование геологической информации ограниченного доступа, руководствоваться «Административным регламентом Федерального агентства по недропользованию по предоставлению государственной услуги по предоставлению в пользование геологической информации о недрах, полученной в результате государственного геологического изучения недр», утверждённым приказом Минприроды России от 5 мая 2012 г. № 122, с изменениями, внесёнными приказом Минприроды России от 02.12.2013 № 562.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора ФБУ «ТФГИ по Приволжскому федеральному округу» Г.Н. Кулакову.

Директор



Т.А. Косарикова

(Юридическим лицам рекомендуется изготавливать заявку на бланке своей организации)

Директору ФБУ «ТФГИ по
Приволжскому федеральному округу»
Косариковой Т.А.

**Заявка № _____
на предоставление в пользование геологической информации,
не ограниченной в доступе**

1. Данные о заявителе:

_____ (для юридического лица - организационно-правовая форма, наименование и местонахождение [почтовый индекс

и адрес, Фамилия И.О. и должность представителя]; для физического лица - фамилия, имя, отчество,

_____ место жительства, данные документа, удостоверяющего личность)

контактный телефон и/или E-mail: _____

2. Цель получения геологической информации: _____

(пользование недрами, выполнение работ по государственным контрактам, государственным заданиям, научные, учебные и иные цели)

3. Перечень запрашиваемой информации (в соответствии с каталогами Федерального фонда геологической информации и его территориального фонда, реестра ФГИС «ЕФГИ»)

на _____ листах прилагается*

« _____ » _____ 202__ г.

Подпись (и расшифровка подписи)

(для юридических лиц - указать должность заявителя и реквизиты доверенности представителя, с приложением копии доверенности)

при необходимости доверенность представителя)

Печать (для юридических лиц)

* Примечание. При заявке на получение в пользование 3-х и более фондовых документов рекомендуется оформлять их перечисление в виде Перечня, прилагаемого к п. 3 Заявки.

